

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL.

DOCUMENTO QUE INTEGREN EL EXPEDIENTE LABORAL O PERSONAL

El **HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CORONANGO**, por conducto de la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**, con domicilio en 5 de mayo Barrio Analco S/N C.P. 72670 Coronango, Es Responsable del tratamiento de sus Datos Personales, en los términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla, (de ahora en adelante LPDPPSOEP).

No omitimos informar y señalar que nuestra **UNIDAD DE TRANSPARENCIA**, tiene su domicilio en la dirección antes citada.

¿Para qué utilizarán mis datos personales?

Los datos personales que recabamos, los utilizaremos para registrar, crear, resguardar y mantener actualizado el expediente laboral con la documentación de trayectoria laboral de cada servidor público. Así como atender las solicitudes de información realizadas por los diferentes órganos fiscalizadores, de control y de impartición de justicia, además de las obligaciones determinadas por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

1. Para elaborar la cedula de identificación laboral
2. Para la creación del expediente personal de cada trabajador que conforman la plantilla laboral del H. Ayuntamiento de Coronango.
3. La base de datos que conforman la plantilla laboral.

¿Qué datos personales requerimos para lograr lo anterior?

1.-Personas físicas:

- Identificativos: El nombre, Domicilio, Teléfono Particular, Teléfono Celular, Clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Clave de Elector, Edad, Fecha de Nacimiento, Fotografía y Sexo, acta de nacimiento, licencia de conducir y cartilla de servicio militar (hoja de liberación).
- Salud: Certificado Médico, certificado de vacunación (covid-19).
- Electrónicos: Correo electrónico no oficial.
- Laborales: Solicitud de empleo, constancia de situación fiscal.
- Académicos: Curriculum vitae, comprobante del último grado de estudios (título, cédula o certificado de estudios).
- Procedimientos administrativos: constancia de antecedentes no penales, constancia de no inhabilitado, comprobante de domicilio, fotografía tamaño infantil (2).

¿Cuál es el fundamento legal que nos permite recolectar los datos personales antes señalados?

La base legal que nos permite recolectar los datos personales antes señalados, y que son fundamentales para el cumplimiento de los fines.

Artículo 3 Ley del Trabajo.

Artículo 134 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla

Artículos 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos obligados del estado de Puebla.

¿Cómo puedo controlar mis datos personales una vez que los he entregado?

Usted puede ejercer en todo momento, en los términos y condiciones señaladas en la citada ley, los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, así como, oponerse (derechos ARCO) al tratamiento de los mismos para lograr lo anterior deberá presentarse su solicitud por de la Plataforma Nacional de Transparencia en: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/> o directamente en la Unidad de Transparencia ubicada en

calle 5 de mayo Barrio Analco S/N C. P. 72670 o por medio del correo electrónico transparencia@coronango.gob.mx

Para presentar una solicitud ARCO, deberá reunir todos los requisitos señalados en LPDPPSOEP.

¿Ustedes pueden comunicar mis datos personales a terceros?

No, sus datos personales no serán transferidos a terceros, sin embargo, comunicaremos su información de manera interna con otras áreas del Honorable Ayuntamiento de Coronango.

Las anteriores acciones se realizan con base en el artículo 22 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla y 8 de la LPDPPSOEP, no requieren de consentimiento expreso, sin embargo, le invitamos a consultar el siguiente apartado.

¿Por cuánto tiempo conservaremos su información?

Los datos personales serán conservados en nuestros sistemas de datos personales por el tiempo necesarios para dar cumplimiento a los fines señalados.

¿Cuáles son los mecanismos y medios que tengo para manifestar mi negativa para el tratamiento de mis datos personales?

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizemos y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Así mismo, es su derecho solicitar la corrección

de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la desactualicemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada adecuadamente (Cancelación); así como oponerse al uso

de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted deberá presentar la solicitud respectiva a través del siguiente medio:

Formatos Otorgados a través de la Unidad de Transparencia.

Con relación al procedimiento y requisitos para el ejercicio de sus derechos ARCO, le informamos todos los datos de contacto de persona o departamento de datos personales, que está a cargo de dar trámite a las solicitudes de derechos ARCO, son los siguientes:

- ✦ Nombre de la persona o departamento de datos personales: **UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE CORONANGO.**
- ✦ Domicilio: Calle 5 de mayo Barrio Analco S/N C.P. 72670 Coronango
- ✦ Correo electrónico: avisosprivacidad.coronango@gmail.com
- ✦ Número telefónico: 222 289 2232 Ext. 127
- ✦ Presentado un escrito libre ante la Unidad de Transparencia ubicada en 5 de mayo Barrio Analco S/N C.P. 72670 Coronango Puebla. Tercer piso.

¿Dónde puedo conocer las actualizaciones y cambios del aviso de privacidad?

Cualquier modificación, actualización al presente Aviso de Privacidad, podrá consultarlo la página del H. Ayuntamiento de Coronango <https://www.coronango.gob.mx/transparencia>

Pue. a 05 de agosto del 2022

